



Iktatószám: 39-8/2026

**Kádas György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola,
Készségfejlesztő Iskola és Kollégium**

5310 Kisújszállás, Bajcsy-Zs. u. 37.

Telefon/fax: 59- 520 – 614

e-mail: iskola.kisujszallas@karcagitk.hu

OM azonosító: 038 402

Kollégiumi intézményegység

MUNKATERVE

A

2026/2027. tanévre



Készítette:

Fekécs László

**Fekécs László
intézményegység-vezető**



Jóváhagyta:

Tatár Jánosné

**Tatár Jánosné
főigazgató**

A kollégiumi intézményegység éves munkaterve az intézmény pedagógiai stratégiai és operatív dokumentumaiban, belső szabályozóiban és a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben foglaltak figyelembe vételével, összhangban az intézményi szintű munkatervvel, a kollégiumi nevelőtanárok bevonásával készült.

1. Általános rendelkezések

1.1. A kollégium adatai

Név: Kádas György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium

OM azonosító: 038 402

Feladatellátási helyek:

- 5310 Kisújszállás, Bajcsy-Zsilinszky utca 37.
- 5300 Karcag, Kisújszállási út 45.

1.2. A kollégiumi intézményegység működésének tartalmi feladatait, tevékenységét meghatározó jogszabályok, helyi szabályozók

- 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- A 2023. évi LII. tv. a pedagógusok új életpályájáról
- 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről
- 20/2012. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- A Kádas György EGYMI Pedagógiai Programja
- A Kádas György EGYMI 2026/2027. évi intézményi munkaterve
- Az OH honlapján a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók keretében közzétett Kollégiumi nevelés országos alapprogramja
- Az OH honlapján közzétett sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei
- Az OH honlapján közzétett sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei

2. Cél- és feladatrendszer

2.1. A kollégiumi nevelésünk célja a kollégium funkciói alapján

- Otthon funkció: teremtsen családi légkört.
- Szociális funkció: fejlessze a személyiséget, önellátó és közösségi szokásrendszert, alkalmazkodási készséget, fegyelmet, önfegyelmet, közösségi hagyományok átörökítését.
- Felzárkóztató funkció: mérsékelje az esélykülönbségeket, fejlessze a tanulási és kommunikációs készségeket, képességeket.
- Tehetséggondozó funkció: egészségügyi állapottól és képességektől függően fejlessze a kiemelkedő képességeket.

Ennek érdekében

- A kollégium működési gyakorlatát, a tanulóink heti- és napirendjét igazodva a délelőtti tanórákhoz, foglalkozásokhoz, úgy alakítjuk ki, hogy az hasonlítson az általános életviteli normákhoz.
- Nevelő-oktató tevékenységeinket a szeretetre, a toleranciára építjük, igyekszünk a speciális nevelési szükségletüknek megfelelő, megértő, családi közegét biztosítani.
- A programok, tevékenységek megvalósítása során a gyermekek, tanulók saját, egyéni képességeit, adottságait vesszük figyelembe és egyénileg differenciált tartalmak, módszerek alkalmazására törekszünk. A tevékenység-központú és a kooperatív foglalkoztatási, tanulásszervezési eljárásokat részesítjük előnyben, alkalmazva az egyénre szabott, adaptív módszert.
- Kiemelt feladatunknak tekintjük – a sajátos nevelési igény típusától és mértékétől függően - a minél önállóbb életvezetésre való felkészítést, a rendszeres és következetes gyakorlással, a tapasztalatszerzéssel elsajátítják az önkiszolgálás munkafolyamatait. Az önkiszolgáló tevékenységsor a mindennapok része, mely saját személyük gondozásától (tisztálkodás, öltözködés, étkezés) környezetük (ágyazás, terítés, rendrakás) gondozásáig terjed.
- A foglalkozások, tevékenységek során az érzelmi ösztönzésre, a folyamatos motiválásra törekszünk, hogy elismeréssel, dicséréssel sikerélményhez juttassuk a tanulókat.
- Hangsúlyosan kezeljük a tanulási, magatartási és viselkedési szokások következetes kialakítását és folyamatos megerősítését.
- A tanulás támogatását az egyéni szükséglethez igazodóan végezzük, változatos munkaformákat és módszertani elemeket alkalmazva, mely során központi szerepet kap a folyamatos elismerés, bátorítás, a sikerélményhez juttatás.

2.2. A kollégiumi nevelés feladatai:

- Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése.
- A közösségi értékrend és normarendszer fejlesztése.
- Egészséges életmód, környezettudatos magatartás kialakításának segítése.
- A tanulási, gondolkodási kultúra fejlesztése.
- Felzárkóztatás, a tehetségek kiválasztása és gondozása, pályaorientáció segítése.
- Társadalmi, gazdálkodási jártasságok fejlesztése.

3. A 2026/2027-es nevelési- és tanítási év személyi, tárgyi feltételei

3.1. A kollégiumi intézményegységben foglalkoztatottak

- Kollégiumi intézményegység-vezetője: Fekécs László
- Kollégiumi nevelőtanárok:
Kisújszállási feladatellátási hely:
 - Barta Erzsébet
 - Bíró Lászlóné

- Fülöp István Béláné
- Nagy Erzsébet
- Nagy Imréné
- Vatai-Gazdik Ágnes

Karcagi feladatellátási hely:

- Antal Lászlóné
- Pesti Tibor Zoltán

- Gyógypedagógiai asszisztensek:
Kisújszállási feladatellátási hely:
 - Gál Anikó
 - Kőszeginé Abonyi Helga
 - Nagyné Földesi Emília
 - Ráczné Jónás Magdolna

Karcagi feladatellátási hely:

- Andrásiné Kovács Katalin
- Ráczkeviné Csíkos Ilona

- Ápolónő:
Kisújszállási feladatellátási hely:
 - Monoki Sándorné

3.2. Tanulói létszámadatok

3.2.1. Kollégiumi ellátást igénylő

Kisújszállási feladatellátási hely:

- óvodás gyermekek létszáma: - fő
- általános iskolai tanulók létszáma: 16 fő
- szakiskolai tanulók létszáma: 1 fő
- készségfejlesztő iskolai tanulók létszáma: 3 fő

Karcagi feladatellátási hely:

- óvodás gyermekek létszáma: - fő
- általános iskolai tanulók létszáma: 12 fő
- szakiskolai tanulók létszáma: 12 fő
- készségfejlesztő iskolai tanulók létszáma: - fő

3.2.2. Kollégiumi csoportok és tanulói beosztások

Kisújszállási feladatellátási hely:

- I. sz. kollégiumi csoport:
 - Csoportvezető nevelőtanár: Nagy Imréné
 - Tanulók:
 1. Bácsi Lilla Mira
 2. Kalla Gabriella
 3. Kovács Rikárdó
 4. Mihácsi Sándor
 5. Nagy Károly

6. Nánási István
7. Papp Csanád
8. Sallós-Mátyás Leóna
9. Szabó Dominik
10. Szabó Lajos

- II. sz. kollégiumi csoport:
 - Csoportvezető nevelőtanár: Nagy Erzsébet
 - Tanulók:
 1. Bíró Mihály Zsolt
 2. Csete Bence
 3. Csonka Róza
 4. Esses Maja Zsófia
 5. Farkas Krisztián
 6. Farkas Viktor Gergő
 7. Kállai Eszter
 8. László Viktor
 9. Lipcsei Bence
 10. Nagy Amira

Karcagi feladatellátási hely:

- I. sz. kollégiumi csoport:
 - Csoportvezető nevelőtanár: Pesti Tibor Zoltán
 - Tanulók:
 1. Balogh Dávid
 2. Balogh Nikolett
 3. Fehér Larissza
 4. Fehér Zoltán
 5. Jakab Judit
 6. Kolompár Ádám
 7. Kökény Julianna
 8. Nagy Krisztián
 9. Sári Kitti Éva
 10. Suki József Nikolasz
 11. Tőke Bence
 12. Tukacs Krisztián
- II. sz. kollégiumi csoport:
 - Csoportvezető nevelőtanár: Antal Lászlóné
 - Tanulók:
 1. Bakó Krisztina Dorina
 2. Bakó Viktória
 3. Beri Sándor
 4. Gulyás László
 5. Kabai Melissza Ágnes
 6. Kanizai Sándor
 7. Lázók Virág
 8. Oláh Alexandra
 9. Takács István Zsolt
 10. Tóth Rikárdó Bence

11. Váradi Vanessza
12. Waheed Zoltán

3.2.3. Kollégiumi hálótermek beosztása

Kisújszállási feladatellátási hely:

- I. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Bíró Mihály Zsolt
 2. Farkas Viktor Csaba
 3. Csete Bence
 4. Lipcsei Bence Márk
 5. László Viktor
 6. Farkas Krisztián
- II. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Pap Csanád
 2. Mihácsi Sándor
 3. Kovács Rikárdó
 4. Nánási István
 5. Szabó Lajos
 6. Kovács Dominik József
 7. Nagy Károly
- III. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Bácsi Lilla Mira
 2. Csonka Róza
 3. Esses Maja Zsófia
 4. Kalla Gabriella
 5. Kállai Eszter Noémi
 6. Nagy Amira Dorina
 7. Sallós-Mátyás Leóna

Karcagi feladatellátási hely:

- I. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Bakó Krisztina Dorina
 2. Bakó Viktória
 3. Kabai Melissza Ágnes
 4. Lázók Virág
 5. Oláh Alexandra
- II. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Balogh Nikolett
 2. Fehér Larissza
 3. Jakab Judit

4. Kökény Julianna
5. Sári Kitti Éva
6. Váradi Vanessza

- III. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Balogh Dávid
 2. Kolompár Ádám
 3. Suki József Nikolasz
 4. Tőke Bence
- IV. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Beri Sándor
 2. Gulyás László
 3. Kanizai Sándor
 4. Takács István Zsolt
 5. Waheed Zoltán
- V. sz. Hálóterem:
 - Tanulók:
 1. Fehér Zoltán
 2. Nagy Krisztián
 3. Tukacs Krisztián
- VI. sz. Hálóterem (külön):
 - Tanulók:
 1. Tóth Rikárdó Bence

3.2.4. Napközis csoportok és tanulói beosztások

Kisújszállási feladatellátási hely:

- 1. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Fülöp István Béláné
 - Gyógypedagógiai asszisztens: Nagy Anita
 - Tanulók:
 1. Botos Richárd
 2. Esses Maja Zsófia
 3. Lakatos Tímea
 4. Nagy Amira Dorina
 5. Oláh Dominik Zsolt
 6. Oláh Ernő Denisz
 7. Palcsi Bianka
 8. Rácz Márió
 9. Zsoldos Amira Milagrosz
- 2. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Bíró Lászlóné
 - Gyógypedagógiai asszisztens: Faragóné Fábián Hajnalka
 - Tanulók:
 1. Bácsi Lilla Mira

2. Budai Livia
3. Demeter László Krisztián
4. Kállai Eszter Noémi
5. Kovács Rikardó
6. Kozák Dóra
7. Mihácsi Sándor
8. Ollé Kristóf
9. Palcsi Anasztázia Ildikó
10. Rácz IgnácTóth Zoltán Bendegúz

- 3. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Nagy Imréné
 - Gyógypedagógiai asszisztensek:
 - Boda András
 - Herczeg Jánosné
 - Nagy Éva
 - Ráczné Monoki Andrea
 - Süveges-Kőszegi Beáta
 - Tanulók:
 1. Cirják Martin
 2. Csete Bence
 3. Farkas Krisztián
 4. Farkas Richárd
 5. Farkas Viktor Csaba
 6. László Viktor
 7. Nánási István
 8. Pádár Kamilla
 9. Seres Sándor
 10. Szabó Dominik
- 4. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Horváth Gabriella
 - Gyógypedagógiai asszisztensek:
 - Balázsiné Szegi Mónika
 - Lukácsné Barabás Nikoletta
 - Tóth Ilona
 - Tanulók:
 1. Bartos Dávid
 2. Kökény Dániel Noel
 3. Laczkó Cintia Evelin
 4. Olgyay-Demkó Zéta
 5. Péter Balázs
 6. Péter Tamara
 7. Szabó Tamás
 8. Szakács Gergő Ignác
 9. Varga Zsombor Zalán
- 5. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Vatai-Gazdik Ágnes
 - Gyógypedagógiai asszisztensek:

Csordás Éva
Szabó Edit
Szoboszlai Erika

- Tanulók:
 1. Balogh Leonárdó
 2. Csordás-Tán Máté
 3. Fehér Jázmin Henrietta
 4. Fekete Gergő Viktor
 5. Horváth Máté Levente
 6. Kalla Gabriella
 7. Klaus Arianna Freja
 8. Kovács Dominik József
 9. Kovács Levente
 10. Mándoki Lili Zsolna
 11. Pabar Dániel
 12. Rácz Pál Sándor
 13. Szabó Anna Erzsébet
 14. Szabó Lajos
 15. Turó Károly
- 6. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Nagy Erzsébet
 - Gyógypedagógiai asszisztensek:
Ari Anikó
Németh Gáborné
 - Tanulók:
 1. Bíró Mihály Zalán
 2. Csonka Róza
 3. Horváth Anna
 4. Horváth Jázmin Petra
 5. Horváth Leila Vanessza
 6. Sallós-Mátyás Leóna
 7. Sárkány Csaba
 8. Terbócs Adrienn
 9. Tóth Dominik
- 7. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Barta Erzsébet
 - Gyógypedagógiai asszisztens: Sárkány Julianna
 - Tanulók:
 1. Gotthárd Zsolt András
 2. Horváth Bence Gyula
 3. Kökény Edvárd
 4. Lipcsei Bence Márk
 5. Nagy Károly
 6. Selymes Léna
 7. Simon Virág

Karcagi feladatellátási hely:

- 1. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Egyedi beosztás alapján
 - Gyógypedagógiai asszisztens: Vargáné Kovács Gyöngyi
 - Tanulók:
 1. Csukodi Ramóna
 2. Horváth Sándor Noel
 3. Molnár Leila
 4. Rafael Szimonetta Leila
 5. Suha Vanessza Nikolett
 6. Szappanos Dávid
 7. Vargacz Csaba Róbert

- 2. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Egyedi beosztás alapján
 - Gyógypedagógiai asszisztensek:
Marsi Illés
Rövid Tamásné
 - Tanulók:
 1. Duka Miriam
 2. Horváth Letícia Laura
 3. Kabai Vanessza
 4. Bakó Csaba
 5. Balaskó Tímea
 6. Bernáth Ibolya Virág
 7. Budai Patrícia
 8. Csukodi Zoltán Márkó
 9. Török Flórián
 10. Szudorai Zsófia
 11. Varga Fruzsina Róza
 12. Varga-Mici László
 13. Varga Vivien Erika
 14. Kabai Melissza Ágnes

- 3. sz. Napközis csoport:
 - Csoportvezető nevelő: Egyedi beosztás alapján
 - Gyógypedagógiai asszisztens: Rapi-Ungvári Ágnes
 - Tanulók:
 1. Bécsi Adrián Ernő
 2. Burai Tibor Tamás
 3. Köleséri Tamás
 4. Lakatos Emília
 5. Bécsi Szabaszián
 6. Botos Péter
 7. Duka Jázmin
 8. Farkas Amanda Virág
 9. Koczka Csilla
 10. Kóródi Csilla
 11. Koszta Károly Szabaszián
 12. Seres Melinda

3.3. Tárgyi feltételek

A kollégiumi lakhatás biztosítására a kisújszállási feladatellátási helyen 3 hálóterem, a karcagi feladatellátási helyen 5 hálóterem a hozzá tartozó, nemenként elkülönített egyéb szociális helyiségekkel rendelkezésre áll. Emellett biztosított a közösségi tér, az orvosi szoba, az elkülönítésre alkalmas helyiség.

A nevelőtanárok, a gyógypedagógiai asszisztensek és az ápolónő részére rendelkezésre áll a tanári szoba és a szociális helyiség.

A tárgyi feltételek, egyéb eszközök biztosítják a működési feltételeket.

A délutáni tanulmányi munka (napközis foglalkozás) támogatása 16⁰⁰ óráig az iskolaépületben történik, ahol a szükséges berendezési tárgyak, tanulói- és nevelői eszközök, informatikai eszközök rendelkezésre állnak.

4. A 2026/2027-es nevelési- és tanítási év céljai, feladatai

4.1. Nevelési-oktatási célok

- A bentlakásos intézmény sajátos eszközeinek, módszereinek alkalmazásával, a gyermekek szocializációjának segítségével, kiegyensúlyozott, egészséges fejlődésének biztosításával, tanulástámogatással fejlődjön komplex személyiségük: önellátó-, személyes-, szociális- és kognitív képességeik, kapjanak nagyobb esélyt a sikeres életpályájára való felkészüléshez.
- A rendszeres tanulástámogatással fejlődjön tanulási kultúrájuk, feladattudatuk.
- Ismerkedjenek meg az egészség- és környezettudatos életvitel alapjaival, a fogyatékoságukból eredő hátrányaik mértékének megfelelően szerezzenek jártasságot a mindennapi életviteli ismeretekben, tevékenységekben, az önellátás gyakorlatában.
- Tudják alkalmazni az életben a kollégiumi élet során megszerzett önkiszolgáló, életre nevelési foglalkozásokon szerzett tapasztalatokat

Kiemelt célok

- Biztosítsuk a szeretetteljes, otthonos közegben, személyes törődéssel a családi érzelmi biztonságot, gondoskodást, vagy e területen hiányt szenvedő gyermekek és tanulók esetében annak pótlását.
- Fejlesszük minden gyermek egyéni szükségleteinek megfelelő, önmagához – fogyatéktípusához és mértékéhez mérten - teljes körűen személyiségét az:
 - az eredményes önellátás,
 - az iskolai tanulmányok sikeres teljesítése, magasabb fokozatban történő folytatása,
 - a későbbi társadalmi beilleszkedés támogatása érdekében.
- Szükség szerint
 - biztosítsuk az egészségügyi ellátást,
 - tegyük meg a gyermekvédelmi intézkedéseket.

4.2. Nevelési-oktatási feladatok

- A házirend megismertetése és betartatása;
- Óvó-védő rendszabályok megismertetése, betartatása;
- Fegyelem, önfegyelem, tolerancia, konfliktuskezelés, empátia fejlesztése;
- Énkép, önismeret, önértékelés, szociális képességek fejlesztése;
- Egységes követelményrendszer a pozitív szociális szokások kialakításában, minták közvetítésével;
- A csoportra és egyénre szabott feladatok kialakítása ellenőrzéssel, értékeléssel, önértékeléssel;
- Tanulási és gondolkodási funkciók fejlesztése;
- Felzárkóztatás és tehetségek azonosítása és gondozása;
- Kommunikációs és együttműködési képességek fejlesztése;
- Önkiszolgáló és szervezőképesség kialakítása, fejlesztése a képességek figyelembe vételével;
- Rendszeres közösségi- és szakköri foglalkozások szervezése;
- A kollégiumi hagyományok ápolása, új hagyományok teremtése;
- Születés- és névnapokról, jeles napokról való megemlékezés;
- Háztartási és egyéb praktikus ismeretek megismertetése, gyakoroltatása szervezeten, szabadidőben;
- Testi és mentális képességek fejlesztése, folyamatos karbantartása és az ehhez kapcsolódó szokásrendszer kialakítása és rögzítése;
- Tanszerek, taneszközök, egyéb felszerelési tárgyak állagának megőrzése;
- Hálóterem és a közösségi tér otthonossá tétele, közös dekorálása;
- Környezetünk tisztaságának megóvása, környezetvédelmi feladatok fokozott figyelembevételével a környezettudatosság fejlesztése érdekében;
- Egészségtudatos magatartás fejlesztése;
- Folyamatos kapcsolattartás a szülővel, lehetőség szerint a gyermekkel foglalkozó összes nevelő bevonásával;
- Együttműködés a viselkedési, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek problémáinak megoldásában;
- Napi kapcsolatok kialakítása/megerősítése a délelőtti dolgozó gyógypedagógusokkal;
- Iskolai és kollégiumi hagyományok ápolása;
- Állampolgársági kompetencia fejlesztése.

Feladatok a gyermekek fejlődése érdekében

- A kollégiumi családi légkör kialakítása, megtartása;
- Alakítsuk ki a felnőtt-gyermek jó kapcsolatot, biztosítsuk a gyermekeknek a nyugalmat és biztonságérzetet;
- Vegyük figyelembe a gyermekek szociális háttérét;
- Személyes példamutatással, szabályok betartásával és betartatásával, egységes követelményrendszer kialakításával, állandósággal segítsük elő a gyermekek testi és szellemi fejlődését;
- Biztosítsuk a színes választékos programok szervezését, megvalósítását;
- A probléma, konfliktus felmerülése esetén tartsunk esetmegbeszéléseket;
- Tanítsuk gyermekeinket tiszteletre, toleranciára, szeretetre.

Átfogó feladatok

- A kollégiumi élet hatékonyabbá tétele, ez együttműködés erősítése érdekében a szülők intenzívebb bevonása, kompetenciáik erősítése.
- Bekapcsolódás az intézményi szintű szülősegítő programok szervezésébe: egyéni tanácsadások, szülői tájékoztatók szervezése, terápiás lehetőségek bemutatása otthoni gyakorlásra.
- Belső tudásmegosztás hatékony folytatása havi rendszerességgel.
- Nyilvánosság biztosítása az iskola honlapján, facebook oldalán.
- Új dolgozók beilleszkedésének támogatása.
- A délelőtti tanulmányi munka támogatása.
- A működtetett képesség-kibontakoztató program támogatása a napközis és a kollégiumi foglalkozásokon.
- Következetes ellenőrzések, értékelések.
- Faliújságok folyamatos frissítése.
- Szükség szerint esetmegbeszélések.
- Az iskolai-kollégiumi farsang szervezése, lebonyolítása.
- Tevékeny támogatása az intézményi szintű programoknak, rendezvények.
- Az intézményi szintű témahetek, témanapok programjaiba történő bekapcsolódás.
- Pályázati lehetőségek keresése, megírása, fejlesztésekre, innovációra.
- Szociális mérőanyag alkalmazása a kollégisták körében /szociális képességek, társas kapcsolatok/.
- A vonatkozó jogszabályi rendelkezések változásából eredő feladatok teljesítése: a tiltott és a használatában korlátozott tárgyakra, a közösségi viselkedési normákra, kommunikációra és a megjelenésre vonatkozó rendelkezések betartása és betartatása.

Kiemelt pedagógiai feladataink a 2026/2027. tanévre

- Be- és kimeneti mérési rendszer alkalmazása;
Felelős: Barta Erzsébet kollégiumi nevelőtanár
Határidő:
 - bemeneti mérés elvégzése: 2026. 09. 18.
 - kimeneti mérés elvégzése: 2027. 05. 31.
 - kiértékelés: 2027. 06. 07.
- A bementi mérések tükrében az egyéni fejlesztési tervek, valamint csoportvezetői és közösségi foglalkozások tartalmi összeállítása gyermekbarát, feszültségoldó tevékenykedtető tartalmakkal;
Felelős: Barta Erzsébet kollégiumi nevelőtanár
Határidő:
 - fejlesztési tervek összeállítása: 2026. 09. 30.
- Kollégiumon kívüli helyszínek kiterjesztése;
Kulturális és sportintézmények, városi ünnepek látogatása a kiadott, vonatkozó hivatalos tájékoztatók alapján.
Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: Folyamatos

- A házirendben szabályozott jutalmazási és fegyelmezési rendszer eljárásrendjének kidolgozása;

(A kollégium házirendjében szabályozott jutalmazási és fegyelmezési rendszer formáinak egységes és egyértelmű értelmezése érdekében dolgozzunk ki egy eljárásrendet, amely tartalmazza, hogy mely forma miért adható.)

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: 2026. 11. 03.

- A havi értékelés értékelő szempont-rendszerének kidolgozása, kiemelten a fejlesztő értékelésre;

Felelős: Nagy Imréné

Határidő: 2026. 09. 30.

- Hangsúlyosabb szerepet kapjon a napi sport- és művészeti nevelést szolgáló játékos, interaktív módszertani szervezés;

Felelős: Kollégiumi nevelőtanárok

Határidő: Folyamatos

- A bántalmazásmegelőzés beépítése a közösségi foglalkozásokba;

Felelős: Csoportvezető nevelőtanárok

Határidő: Folyamatos

- A szülőkkel való kapcsolattartás mélyítése és kiterjesztése;

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: Folyamatos

- A csoportvezető nevelőtanárok feladatkörének kiterjesztése;

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: 2026. 09. 30.

- A kollégiumi házirendben foglaltak következetes betartása és betartatása;

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: Folyamatos

- A diák vállalkozás kiterjesztése;

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Határidő: 2026. 10. 30.

- A kollégium hálótermének és közösségi terének új dekorációs elemekkel történő díszítése.

Felelős: Fülöp Istvánné, Nagy Imréné

Határidő: 2026. 11. 03.

4.3. Kollégiumi nevelőtanárookra vonatkozó elvárások

- Alakítson ki jó munkakapcsolatot, szoros szakmai együttműködést a nevelőtestület tagjaival és az intézményvezetéssel.
- Törekedjen kölcsönös segítségnyújtás a mindennapi munkában.
- Szakmai elvárásoknak megfelelően végezze nevelő-oktató-gondozó munkáját.
- Rendszeres önképzéssel, intézményi szintű tudásmegosztó foglalkozásokon való részvétellel, továbbképzések teljesítésével bővítse a korszerű szakmai ismereteit.
- Legyen jártas a különböző pedagógiai eljárások, módszerek alkalmazásában.
- Egyéniségével, megjelenésével, felkészültségével, műveltségével, életmódjával követendő példaként szolgáljon a gyermekek, diákok számára.
- Megfelelő empátiával rendelkezzen, nevelői eljárásaiban, pedagógiai kommunikációjában a tanulók iránti tiszteletet, szeretetet, elkötelezettséget és bizalmat helyezze előtérbe.
- A segítő bírálat elfogadása, mérlegelése, közös megoldások keresése fontos legyen számára.
- Aktívan vegyen részt a pedagógiai fejlesztőmunkában.
- A döntéshozatal fázisában erősítse a célhoz rendelt azonosulást.

A csoportvezető nevelőtanárookra vonatkozó további elvárások

- Rendszeres csoportvezetői foglalkozások tartása az életviteli, viselkedési normák formálása érdekében, valamint az egyéni elbeszélgetések biztosítása a tanulói szükségletnek megfelelően.
- A nevelőtanárok és a gyógypedagógiai asszisztensek feladatellátásának támogatása.
- Kollégiumi KRÉTA napló tanulókra vonatkozó bejegyzéseinek kezelése, szükség szerinti feljegyzések készítése.
- A kiemelt pedagógiai feladatokhoz kapcsolódó segédanyagok, dokumentumok előkészítése, illetve azok elkészítésének koordinálása.
- A kiemelt feladatok megvalósításának tartalmi keretinek összeállítása, megvalósulásának koordinálása és ellenőrzése.
- Az eseménynaptárban foglaltak megvalósulásának támogatása és ellenőrzése.
- Csoportvezetői foglalkozási tervek összeállítása.
- A tanulócsoport éves tanulói foglalkozási tervének összeállítása, mely tartalmazza a kötelező, a szabadon választható, valamint a csoportvezetői foglalkozásokat, továbbá a tematikus foglalkozásokat.

5. A kollégiumi közösségi élet szervezése

5.1. A kollégium által biztosítandó foglalkozások

Kollégiumi foglalkozás tématerülete	Foglalkozás megnevezése	Óraszám	
		heti	éves
Felkészítő, tanulást segítő foglalkozások (A napközis foglalkozás keretében valósulnak meg 16:00 óráig)		13	
- Felkészítő foglalkozás (napközis tanulmányi foglalkozás)		7	

- Felzárkóztató foglalkozás (lemaradók, hiányzók felzárkóztatása)			
- Tehetségkibontakoztató foglalkozás (napközis szabadidős foglalkozás)		6	
Tematikus foglalkozás (A kollégiumban a szerdai napokon 16:00 és 16:45 óra között valósulnak meg, kivétel a tanulás tanítása tematikai egység, az a napközis foglalkozásban jelenítendő meg)			22
- Tanulás tanítása	Hatékony tanulási technikák, módszerek megismerése, alkalmazása		3
	Időbeosztás, tevékenységek szervezése		1
- Erkölcsi nevelés	Egyéni értékrend, felelősség és kötelességtudat – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
	Közösségi normák: együttérzés, segítőkészség, kötelességtudat – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról		1
	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról		1
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés	„Diákok hangja” projekt		1
- Önismeret és a társas kultúra fejlesztése	Önismereti foglalkozás		1
- Családi életre nevelés	Családi szerepek, együttműködés – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Testi és lelki egészségre nevelés	Egészségünk védelmében I.: Helyes táplálkozás – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
	Egészségünk védelmében II.: Helyes napirend és életvitel – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Felelősség vállalás másokért, önkéntesség	PirosLap annak aki bánt! – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
	Küzdj a kirekesztés ellen! – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Fenntarthatóság, környezettudatosság	Ember és az élő környezet kölcsönhatása – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
	Környezetvédelem: Gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan! – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Pályaorientáció	„Élet a farmon” látogatás östermelőnél		1

	Termékfeldolgozás, ahogy elődeink csinálták - foglalkozás		1
- Gazdasági és pénzügyi nevelés	Pénz7 – Gazdálkodj okosan – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
	Telekosár, teletányér az év minden napján – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
- Médiatudatosságra nevelés	Internet biztonsága és a „dark zóna” veszélyei – ismeretterjesztő játékos foglalkozás		1
Közösségfejlesztést megvalósító csoportos foglalkozás (A szakkörökből kötelezendően választandó minden tanulónak 1 szakköri foglalkozás; a többi a szerdai napokon a tematikus foglalkozásokat kiegészítendően jelenik meg, erősítve a közösségfejlesztés is egyben))			
- Kulturális foglalkozások	Mese- és filmszakkör (Hétfőn 16:00-16:45 – Barta Erzsébet))	1	
- Sport- és játékos foglalkozások szakkör	Sport- és játékszakkör (Hétfőn 16:00-16:45 – Bíró Lászlóné; Nagy Erzsébet)	1	
	Ügyességi játékok szakkör (Kedden 16:00-16:45 – Fekécs László, Nagy Imréné)	1	
- Életviteli, önellátási foglalkozások	Háztartási ismeretek szakkör (Csütörtökön 16:00-16:45 – Fülöp Istvánné; Vatai-Gazdik Ágnes)	1	
- Kézműves- munkafoglalkozások	Karácsonyi játszóház		1
	Húsvéti játszóház		1
- Ünnepekörhöz kapcsolódó tradicionális játékos foglalkozások	Halloween-party		1
	Márton napi „Liba-bál”		1
	Mikulás-napi ünnepség		1
	Luca-napi foglalkozás		1
	Játékos téliúzó foglalkozás		1
	Intézményi szintű farsangi rendezvény		1
	Pünkösdi játékos vetélkedő, királyválasztás		1
	Játékos majális, májusfa állítás		1
- Miénk a vár! – ünnepek a Kádas-várLak-ban	Új lakók köszöntése: „Kádas-apród” avatás,		1
	Év végi értékelés: „Méhecske-díj” kiosztása,		1
	Végzős „öreg kollégistáink” búcsúztatása,		1
	Év végi gyermekbeszámoló (gyerekszám a világunkról): „Miért is jó kollégistának lenni?” – Szülők bevonásával		1
	Évzáró diákpiknik – Szülők bevonásával.		1
Szabadidő eltöltését szolgáló csoportos foglalkozás *: (Tanítási napokon hét minden napján hétfőtől - csütörtökig biztosított szabadon, szabad időintervallumban a 19:00 és 20:00 közötti időszámban)			1
- Lazulás, hangolódás az éjszakai pihenésre – egyéni választás alapján	Mesehallgatás - mesenézés	*	
	Kártya- és társasjátékok		
	Építő- és egyéb játékok		

	Vidám beszélgetés: Poényár		
Tanulókkal való törődést és gondoskodást biztosító egyéni foglalkozás *: (Tanítási napokon hét minden napján hétfőtől - csütörtökig biztosított szabadon, szabad időintervallumban a 19:00 és 20:00 közötti időszámban)		*	
Kollégiumi közösségek működésével összefüggő csoportos foglalkozás (csoportvezetői foglalkozás) Az éves csoportvezetői foglalkozási tervben meghatározottak szerint, heti egy alkalommal) Nagy Erzsébet: hétfői napokon 16:45 és 17:30 között. Nagy Imréné: keddi napokon 16:45 és 17:30 között.		1	

A törvényi előírásoknak megfelelően a gyermekek és tanulók számára heti

- 13 óra tanulmányi felkészítő foglalkozást,
- 1 óra közösségi fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozást és
- 1 óra csoportvezetői foglalkozást biztosítunk, melyeken kötelező részt venni minden gyermeknek, tanulónak.

Továbbá éves szinten 22 órában tartandók a tematikus foglalkozások. A tematikus foglalkozások részben a tanulmányi felkészítő foglalkozások terhére is megszervezhetők.

A kollégiumon belül szervezett vetélkedők, szakkörök, sportversenyek fontos szerepet töltenek be egymás megismerésében, sikerélmények biztosításában, az egészséges versenyszellem kialakításában, tolerancia, közösségi összetartozás erősítésében.

5.2. Mérések

Tanév eleji bemeneti mérés elkészítése az egyéni és csoportos fejlesztési tervek, valamint a közösségi foglalkozások összeállításához.

Tanév végi kimeneti mérések elkészítése a feladatellátás értékeléséhez, a további intézkedések megtételének tervezéséhez.

Mérés folyamata:

- Adatgyűjtés
- Bemeneti mérőlap kitöltése
- Egyéni fejlesztési terv elkészítése
- Fejlesztés
- Kimeneti mérőlap kitöltése
- Kiértékelés
- Feladatok meghatározása

Felelős: Barta Erzsébet kollégiumi nevelőtanár

Határidő:

- bemeneti mérés elvégzése: 2026. 09. 18.
- fejlesztési tervek összeállítása: 2026. 09. 30.
- kimeneti mérés elvégzése: 2027. 05. 31.
- kiértékelés: 2027. 06. 07.

5.3. Értékelés

A kollégiumban élő gyermekek magatartását és aktivitását havonta értékeljük a tárgyhót követő hét első hetének szerdai napján, jutalmazással egybekötve.

Felelős: Fekécs László kollégiumi intézményegység-vezető

Tanév végén „Méhecske díjat” osztunk az év folyamán azoknak a tanulóknak, akik egész évben betartották a kollégium szabályait, és tevékenyen részt vettek a kollégiumi közösség életében.

5.4. Kollégiumi hagyományok, rendezvények

A kollégiumban hagyományosan megemlékezünk a nemzeti- és egyházi ünnepeinkről, jeles napokról, a néphagyományokhoz kötődő ünnepeinkről megemlékező, ismeretközvetítő, tevékenykedtető, játékos foglalkozásokkal:

- Nemzeti ünnepeink köréből:
 - o megemlékezés az aradi vértanúk emléknapjáról,
 - o megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról,
 - o megemlékezés az 1848–49-es forradalom és szabadságharcról;
- Egyházi ünnepeink köréből:
 - o hagyományos karácsonyi ünnepség,
 - o húsvéti hagyományörző játszóházi foglalkozás;
- Néphagyományaink köréből:
 - o Halloween-party,
 - o Márton napi „Liba-bál”,
 - o Mikulás-napi ünnepség,
 - o Luca-napi foglalkozás,
 - o Játékos télúzó foglalkozás,
 - o Intézményi szintű farsangi rendezvény – Szülők bevonásával,
 - o Pütkösdí játékos vetélkedő, királyválasztás – Szülők bevonásával
 - o Játékos majális, májusfa állítás;
- Jeles napokról való megemlékezés játékos, ismeretterjesztő foglalkozások keretében:
 - o Zene világnap,
 - o Takarékosági világnap,
 - o Nemzetközi nőnap,
 - o Föld napja,
 - o Madarak-fák napja.

Témahetek (téma napok)

- o „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14.
- o Magyar Diáksport Napja témanap 2026. szeptember 25.
- o Pályaorientációs nap 2026. október 14.
- o „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1-5. között,

- Digitális Témahét 2027. április 5-9. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19-23. között.

Egyéb programok

- Új lakók köszöntése: „Kádas-apród” avatás,
- Év végi értékelés: „Méhecske-díj” kiosztása,
- Végzős „öreg kollégistáink” búcsúztatása,
- Év végi gyermekbeszámoló (gyerekszaj a világunkról): „Miért is jó kollégistának lenni?” – Szülők bevonásával
- Évzáró diákpiknik – Szülők bevonásával.

5.5. Egyéb szervezési területek

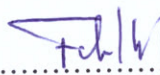
- Az intézményben meghatározott tanítás nélküli munkanapok a kollégiumban is foglalkozás nélküli munkanapok.
 - 1. nap: Pályaorientációs nap - 2026. október 16.
 - 2. nap: Kádas-DÖK nap - 2026. november 5.
 - 3. nap: A fenntarthatósági témahét zárónapja - 2027. április 23.
 - 4. nap: L. Komplex Tanulmányi Verseny Országos Döntő előkészítése - 2027. június 3.
 - 5. nap: L. Komplex Tanulmányi Verseny Országos Döntő - 2027. június 4.

Az intézményi szintű tanítás nélküli munkanapokon szülői, gondviselői igény szerint felügyeletet biztosít kollégiumunkban. A szülői, gondviselői igényt legalább 3 nappal írásban szükséges jelezni a kollégium intézményegység vezetője számára.

- A szünetek, ünnepek, megemlékezések, értekezletek időpontját az intézményi szintű munkaterv tartalmazza.
- A programok, foglalkozások, rendezvények, vetélkedők időpontjait, felelőseit az eseménynaptár tartalmazza.
- Havi rendszerességgű intézményegységi munkaértekezletre minden hónap első hetének szerdai napján kerül sor az intézményegység-vezető irányításával.
- Belső tudásmegosztás havi rendszerességgel történik, a pszichológusok bevonásával.

Kisújszállás, 2026. szeptember 1.

P.H.



Fekécs László
intézményegység-vezető

A NEVELŐTESTÜLET ELFOGADÁSA

A módosított Intézményi Kollégiumi Munkatervet a Kádas György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium **nevelőtestülete** 2026. szeptember 1-én megtartott ülésen az Intézményi Kollégiumi Munkatervet **elfogadta**.

Kisújszállás, 2026. szeptember 1.

.....*Nagy Tünde*.....
nevelőtestület képviselője